



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12/12/2019 № 504-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Сосновоборского городского округа от 15.01.2019 № 7-р «Об утверждении муниципального задания № 1 Муниципальному автономному учреждению культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха» на 2019 год и плановые 2020 - 2021 годы и определении норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2019 год»

На основании решения совета депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области № 214 от 12.12.2018 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов», в соответствии с постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 23.12.2015 № 3253 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями), постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 12.11.2019 № 4137 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными отделу по развитию культуры и туризма администрации»:

1. Внести изменения в распоряжение администрации Сосновоборского городского округа от 15.01.2019 № 7-р «Об утверждении муниципального задания № 1 Муниципальному автономному учреждению культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха» на 2019 год и плановые 2020 - 2021 годы и определении норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2019 год» (далее – распоряжение):

1.1. Муниципальное задание № 1 на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов Муниципального автономного учреждения культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха» (далее по тексту – МАУК «СПКиО») к распоряжению оставить без изменений, утвердив его согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Утвердить значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание МАУК «СПКиО» муниципальных услуг согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Расчет затрат на оказание муниципальной услуги (работы) в соответствии с КОСГУ утвердить в новой редакции согласно Приложению № 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2019 год к распоряжению утвердить в новой редакции согласно Приложению № 4 к настоящему распоряжению.

2. Директору МАУК «СПКиО» (Фролова Е.Л.) разместить муниципальное задание на сайте учреждения и на интернет - ресурсе [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Сосновоборского городского округа

М.В.Воронков



УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 12/12/2019 № 504-р

(Приложение № 1)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Муниципальное автономное учреждение культуры  
«Сосновоборский парк культуры и отдыха»

Вид деятельности муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Деятельность в области отдыха и развлечений  
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в  
другие группировки

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из общероссийского базового перечня, федерального или регионального перечня)

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата начала действия 01.01.2019
Дата окончания действия
Код по сводному реестру
По ОКВЭД 93.2
По ОКВЭД 93.29.9

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**  
**Раздел 1**

1. Наименование муниципальных услуг	<u>Показ (организация показа) концертных программ (бесплатно)</u>	Код по общероссийскому базовому, федеральному или региональному перечню
2. Категории потребителей муниципальных услуг	<u>Физические лица</u>	ББ81

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения		Код по ОКЕИ	Значение показателя качества муниципальной услуги			Доступные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	В абсолютных показателях
							наименование	наименование		2019 (очередной финансовый год)	2020 (1-й год планового периода да)	2021 (2-й год планового периода да)		
9001000.9 9.0.ББ81А А00000	С учётом всех форм			Стационар	бесплатно	Интенсивность обновления текущего репертуара	Заполняемость зала (площадки)	процент	744	90	92	95	5	
							Интенсивность обновления текущего репертуара	единица	642	17	19	20		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

									Количество концертов с участием платных коллективов	елиница	642	72	73	73	2	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---------	-----	----	----	----	---	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги								
					2019	2020	2021									
наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	В процентах	абсолютных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
900100 О.99.0. ББ81А А00000	С учёт всех форм			Стационар		Число зрителей	человек	792	29480	29500	29500				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Постановление от 26.06.1995 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства»; Закон от 06.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
--	--

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственно в помещениях и на территории Парка на информационные стендах	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятий.
Путем размещения в средствах массовой информации (СМИ)	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
В сети Интернет	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, аукционов, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Путем издания информационный материалов (брошюр, буклетов, афиш, пригласительных билетов, флайерсов, листовок, баннеров, рекламных щитов и т.д.)	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Тематические публикации и телепередачи	О творческих самодеятельных коллективах,	Информация о деятельности учреждения, о порядке и



9499160. 99.0.ББ78 АА00000	Формы обслужи- вания				С учётом всех форм	бесплатно	Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований		Количество клубных формирований	единица	744	50	50	50	4	4	2	
							процент	642										

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	В абсол ютных показа телях			
	наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля	наимен ование показа- теля	наимен ование показа теля	наименова- ние показателя	наименование показателя			Единица измерения	наименова ние	Код по ОКЕИ			2019 (очередн ой финансо вый год)	2020 (1-й год планово- го периода)	2021 (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
949916 О.99.0.Б Б78АА0 0000	Формы обслужи- вания			С учётом всех форм		Количество посещений	человек	792	70	72	75				5	

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Постановление от 26.06.1995 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства»; Закон от 06.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре.  (наименование, номер и дата нормативного правового акта)
--	--

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждени, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Путем размещения в средствах массовой информации (СМИ)	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждени, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
В сети Интернет	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий,	Информация о деятельности учреждени, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения



	фестивалей, ярмарок, аукционов, выставок	мероприятия.
<p>Путем издания информационных материалов (брошюр, буклетов, афиш, пригласительных билетов, флаерсов, летучек, баннеров, рекламных щитов и т.д.)</p>	<p>О творческих самостоятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок</p>	<p>Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.</p>
<p>Тематические публикации и телепередачи</p>	<p>О творческих самостоятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок</p>	<p>Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.</p>

### Часть 2. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 

Реорганизация или ликвидация Учреждения, изменение типа Учреждения, в иных случаях, когда Учредитель не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями. Решение о досрочном прекращении принимается Учреждением и доводится до Учредителя в письменном виде не позднее 2 (двух) недель до момента оформления отказа от предоставления услуг и перечисления субсидий.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

<p>Формы контроля</p>	<p>Периодичность</p>	<p>Отраслевые (функциональные) подразделения администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания</p>
<p>Текущий контроль</p>	<p>- по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней, с момента</p>	<p>Руководитель учреждения и его заместители</p>

	возникновения причины.	
Последующий контроль	Отчет о выполнении МЗ (ежемесячно)	Отдел по развитию культуры и туризма
Документальный (камеральный)	Ежемесячно	Отдел по развитию культуры и туризма
Фактический (выездной)	Ежемесячно и по обоснованным жалобам	Отдел по развитию культуры и туризма

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания показателем: ежегодно.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом.

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания за год: до 15 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: ежемесячно, не позднее 03 числа предоставлять акты оказанных услуг в рамках муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания отсутствуют.

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
распоряжением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 12/12/2019 № 504-р  
(Приложение № 2)

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ)

Муниципальное автономное учреждение культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание	
1	2	3	4	5	6	
Показ (организация показа) концертных программ (бесплатно)	9001000.99.0.ББ81АА00000	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				
			1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
			режиссер	кол-во шт. ед.	1	
			методист	кол-во шт. ед.	1	
			специалист по жанрам творчества	кол-во шт. ед.	1	
культурорганизатор	кол-во шт. ед.	1				
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги						

	<p>Полиграфическая продукция (афиши, банеры, дипломы)</p> <p>Карридж</p> <p>Хозяйственные товары (моющие средства, губки, перчатки, мешки для мусора, совки, метлы, тряпочки, туалетная бумага)</p>	штuki	1000	
	<p>Призы на мероприятия</p>	штuki	200	
	<p>Канцелярские товары (Ватерейки, наборы ручек, фломастеры, альбомы, клейкая лента, папка, планшет, ватман, картон, цветная бумага, ножницы, фотообумага)</p>	штuki	1500	
	оргтехника	штuki	3	
	Бумага офисная	упаковки	200	
	Одноразовая посуда	упаковки	100	
	<p>1.3. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и материальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования</p>			
	<p>1.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги</p>			

2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды				
2.1. Коммунальные услуги				
Холодное водоснабжение	метр кубический	4065,24		
Водоотведение	метр кубический	304,59		
потребление электроэнергии	киловатт в час	57212,51		
потребление тепловой энергии	гигакалории	37,90		
горячее водоснабжение	метр кубический	39,11		
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества				
Содержание прилегающей территории (парк)	услуга	5		
Содержание туалета (парк)	услуга	1		
Налог на землю	руб.	848 100,00		
Сервисное обслуживание узла учета тепловой энергии	услуга	1		
Сбор и транспортировка отходов	метр кубический	47		
Обслуживание АПС	услуга	1		
техническое обслуживание компьютерного оборудования	услуга	1		

Заправка картриджа	штуки	20	
Ажарипидная обработка парка	услуга	1	
<b>2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества</b>			
Текущий ремонт (материалы)	штуки	25	
Контейнер мусорный	штуки	2	
Краска фасадная	штуки	1	
Паста колеровочная	кг	0,181	
Кран шаровой	штуки	1	
Кисти	штуки	19	
Перчатки	штуки	220	
Антисептик	штуки	8	
Эмаль	штуки	14	
Подводка к смесителю	штуки	1	
Смеситель	штуки	1	
Удлинитель	штуки	1	
Доска террасная	штуки	10	

**2.4. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с**

Учетом срока их полезного использования			
<b>2.5. Услуги связи</b>			
<b>Внутризоновые соединения</b>	МИНУТЫ	1291	
<b>Услуги междугородней связи</b>	МИНУТЫ	612	
<b>Телематические услуги связи и корпоративные сети передачи данных</b>	услуга	1	
<b>2.6. Транспортные услуги</b>			
<b>2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги</b>			
<b>Директор</b>	кол-во шт. ед.	1	
<b>Зам. директора по АХЧ</b>	кол-во шт. ед.	1	
<b>Зам. директора по худ. части</b>	кол-во шт. ед.	1	
<b>Гл. бухгалтер</b>	кол-во шт. ед.	1	
<b>бухгалтер 1 категории</b>	кол-во шт. ед.	1	
<b>экономист 1 категории</b>	кол-во шт. ед.	1	

Документовед 1 категории	кол-во шт. ед.	1	
специалист по кадрам	кол-во шт. ед.	1	
электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования 3 разряда	кол-во шт. ед.	1	
плотник 4 разряда	кол-во шт. ед.	1	
рабочий зеленого хозяйства 3 разряда	кол-во шт. ед.	3	
слесарь-сантехник 6 разряда	кол-во шт. ед.	1	
уборщик служебных помещений	кол-во шт. ед.	1	
инженер по ремонту 1 категории	кол-во шт. ед.	1	
2.8. Прочие общехозяйственные нужды			
Информационное обслуживание программы 1С-Предприятие	услуга	1	
Специальная оценка условий труда	рабочие места	7	
Администрирование интернет сайта	услуга	1	
Обучение по охране труда	человек	6	
Обучение по электробезопасности	человек	1	
Обучение по пожарно-техническому минимуму	человек	2	
Мелосмотр работников	человек	20	
Отпариватель	штуки	1	



<p>Организация Деятельности клубных формировани й и формировани й самодеятельно го народного творчества (бесплатно)</p>	<p>9499160.99.0 .ББ78АА0000 0</p>	огнеушители	штuki	2		
		Охрана территории парка	услуга	1		
		Аптечка	штuki	3		
		Охранная сигнализация ДИК «Андерсенград» (обслуживание и ремонт)	услуга	1		
		1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				
		1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				
		руководитель клубного формирования	кол-во шт. ед.	1		
		руководитель студии	кол-во шт. ед.	1		
		1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги				
		Полиграфическая продукция (афиши, банеры, дипломы)	штuki	300		
Канцелярские товары (Батарейки, наборы ручек, фломастеры, альбомы, клейкая лента, папка, планшет, ватман, картон, цветная бумага, ножницы, фотобумага)	штuki	500				
Одноразовая посуда	упаковка	20				
Хозяйственные товары (моющие средства, губки, перчатки, мешки для мусора, совки, метлы, тряпочки, туалетная бумага)	штuki	300				
картридж	штuki	15				

<p>1.3. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования</p>				
<p>1.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги</p>				
<p>2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды</p>				
<p>2.1. Коммунальные услуги</p>				
Холодное водоснабжение	метр кубический	1660,45		
Водоотведение	метр кубический	124,41		
потребление электроэнергии	киловатт в час	23368,49		
потребление тепловой энергии	гигакалории	15,48		
горячее водоснабжение	метр кубический	15,98		
<p>2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества</p>				

Содержание прилегающей территории	услуги	1		
Сервисное обслуживание узла учета тепловой энергии	услуга	1		
Обслуживание АПС	услуга	1		
Заправка картриджами	штуки	4		
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества				
текущий ремонт	штуки	5		
кран шаровой	штуки	1		
подводка к смесителю	штуки	1		
2.4. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования				
2.5. Услуги связи				
Внутризонавые соединения	минуты	528		
услуги междугородней связи	минуты	250		
Телематические услуги связи и корп. сети передачи данных	услуга	1		

		<p data-bbox="1268 649 1300 1008">2.6. Транспортные услуги</p> <table border="1" data-bbox="1129 645 1260 2128"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> <p data-bbox="1077 649 1109 2049">2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги</p> <table border="1" data-bbox="938 645 1069 2128"> <tr> <td data-bbox="1002 649 1045 1473">уборщик служебных помещений</td> <td data-bbox="1002 1473 1045 1720">кол-во шт. ед.</td> <td data-bbox="1002 1720 1045 1904">0,5</td> <td data-bbox="1002 1904 1045 2128"></td> <td data-bbox="1002 2128 1045 2128"></td> </tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> <p data-bbox="885 649 917 1198">2.8. Прочие общехозяйственные нужды</p> <table border="1" data-bbox="798 645 869 2128"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																уборщик служебных помещений	кол-во шт. ед.	0,5																											
уборщик служебных помещений	кол-во шт. ед.	0,5																																													

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 12/12/2019 № 504-р

(Приложение № 3)

**Муниципальное автономное учреждение культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха»**

Расчет затрат на оказание муниципальной услуги (работы) в соответствии с КОСГУ на 2019 год

Наименование статей расходов	КОСГУ	Итого затраты руб.	Распределение затрат по оказываемым услугам, работам, руб.	
			4	5
1	2	3	4	5
<b>1. ЗАТРАТЫ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ</b>				
1.1. Затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				
1.1.1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании муниципальных услуг (выполнении работ), в т. ч.				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании муниципальных услуг (выполнении работ), в т. ч.				
Оплата труда	211	9 064 642,40	6 526 542,53	2 538 099,87
Начисления	213	2 737 521,58	1 971 015,54	766 506,04

Наименование статей расходов	КОСГУ	Итого затраты руб.	Распределение затрат по оказываемым услугам, работам, руб.	
			Показ (организации показа) концертных программ	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
1	2	3	4	5
Коэффициент пропорционального распределения нормативных затрат		100%	72%	28%
1.1.2. Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемых в процессе оказания муниципальной услуги				
Материальные запасы и движимое имущество. В том числе				
Приобретение основных средств	310	-	-	-
Приобретение расходных материалов	340	287 905,00	207 291,60	80 613,40
1.2. Затраты на общехозяйственные нужды				
1.2.1. Затраты на коммунальные услуги				
Холодное водоснабжение, водоотведение и горячее водоснабжение	223	260 000,00	187 200,00	72 800,00
Потребление тепловой энергии (50% от общих затрат)	223	55 000,00	39 600,00	15 400,00
Потребление электрической энергии (90% от общих затрат)	223	514 485,00	370 429,20	144 055,80
1.2.2. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества				
Содержание прилегающей территории, в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами	225	1 864 707,00	1 342 589,04	522 117,96
На другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества	225	536 080,00	385 977,60	150 102,40
Налоги, пошлины, сборы	291	848 100,00	610 632,00	237 468,00
1.2.3. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества				

Наименование статей расходов	КОСГУ	Итого затраты руб.	Распределение затрат по оказываемым услугам, работам, руб.		
			Показ (организация показа) концертных программ	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	
1	2	3	4	5	
На техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации	225	-	-	-	
На техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения	225	-	-	-	
На другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.	225	-	-	-	
1.2.4. Затраты на услуги связи					
Стационарной связи, интернет	221	75 000,00	54 000,00	21 000,00	
1.2.5. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в муниципальной услуге					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда вспомогательного персонала, в т. ч.					
	Оплата труда	211	3 702 459,57	2 665 770,89	1 036 688,68
	Начисления	213	1 118 142,62	805 062,68	313 079,93
1.2.6. Затраты на прочие общехозяйственные нужды					
Прочие работы, услуги	226	847 936,00	610 513,92	237 422,08	
Увеличение стоимости основных средств	310	10 500,00	7 560,00	2 940,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	340	117 595,00	84 668,40	32 926,60	
<b>ИТОГО затраты на общехозяйственные нужды, в т.ч.</b>		<b>9 950 005,19</b>	<b>7 164 003,74</b>	<b>2 786 001,45</b>	
Оплата труда	211	3 702 459,57	2 665 770,89	1 036 688,68	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1 118 142,62	805 062,68	313 079,93	
Прочие выплаты	212	-	-	-	

Наименование статей расходов	КОСГУ	Итого затраты руб.	Распределение затрат по оказываемым услугам, работам, руб.	
			Показ (организация показа) концертных программ	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
1	2	3	4	5
Услуги связи	221	75 000,00	54 000,00	21 000,00
Транспортные услуги	222	-	-	-
Коммунальные услуги	223	829 485,00	597 229,20	232 255,80
Арендная плата за пользование имуществом	224	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	225	2 400 787,00	1 728 566,64	672 220,36
Прочие работы, услуги	226	847 936,00	610 513,92	237 422,08
Налоги, пошлины и сборы	291	848 100,00	610 632,00	237 468,00
Иные расходы	296	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	310	10500,00	7 560,00	2 940,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	117 595,00	84 668,40	32 926,60
<b>ВСЕГО по разделу 1</b>		<b>22 040 074,17</b>	<b>15 868 853,40</b>	<b>6 171 220,77</b>
<b>2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА</b>				
Потребление тепловой энергии (50% от общих затрат)	223	55 000,00		X
Потребление электрической энергии (10% от общих затрат)	223	57 165,00		X
Налог на имущество	290	-		X
<b>ВСЕГО по разделу 2:</b>		<b>112 165,00</b>		<b>X</b>
<b>ИТОГО затраты в разрезе КОСГУ</b>				
Оплата труда	211	12 767 101,97		X
Начисления на выплаты по оплате труда	213	3 855 664,20		X
Прочие выплаты	212	-		X



Наименование статей расходов	КОСГУ	Итого затраты руб.	Распределение затрат по оказываемым услугам, работам, руб.		
			Показ (организация показа) концертных программ	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	
	1	2	3	4	5
Услуги связи	221	75 000,00	X		
Транспортные услуги	222	-	X		
Коммунальные услуги	223	941 650,00	X		
Арендная плата за пользование имуществом	224	-	X		
Работы, услуги по содержанию имущества	225	2 400 787,00	X		
Прочие работы, услуги	226	847 936,00	X		
Налоги, пошлины и сборы	291	848 100,00	X		
Иные расходы	296	0,00	X		
Увеличение стоимости основных средств	310	10 500,00	X		
Увеличение стоимости материальных запасов	340	405 500,00	X		
<b>ИТОГО по 1 и 2 разделам</b>		<b>22 152 239,17</b>	X		

**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 12/12/2019 № 504-р

(Приложение № 4)

**Муниципальное автономное учреждение культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха»**

Определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2019 год

Наименование услуги (работы), уникальный номер	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, руб.	Единица измерения оказываемой услуги	Затраты на материальные запасы и движимое имущество руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.	Итого затраты на услугу (работы), руб.	В том числе:		Объем услуги	Норматив затрат на единицу услуги, руб.	В том числе:		Норматив затрат на содержание имущества
						затраты на услугу (работы) за счет МЗ, руб.	затраты на услугу (работы) за счет ПД, руб.			затраты на услугу (работы) за счет МЗ, руб.	затраты на услугу (работы) за счет ПД, руб.	
Услуга 1. Показ (организация показа) концертных программ	8 497 558,07	Кол-во мероприятий	207 291,60	7 164 003,74	15 868 853,40	15 868 853,40		72	220 400,74	220 400,74		
Услуга 2. организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	3 304 605,91	Кол-во клубных формирований	80 613,40	2 786 001,45	6 171 220,77	6 171 220,77		4	1 542 805,19	1 542 805,19		
<b>Итого:</b>	<b>11 057 069,47</b>		<b>287 905,00</b>	<b>9 950 005,19</b>	<b>22 040 074,17</b>	<b>22 040 074,17</b>						<b>112 165,00</b>